

**SAISINE DE LA COMMISSION CONSULTATIVE PARITAIRE**

**LICENCIEMENT D’UN AGENT INVESTI D’UN MANDAT SYNDICAL**

**Références juridiques :**

*Article 42-2 du décret n°88-145 du 15 février 1988*

**Collectivité :** ……………………………………………………………………………………….

Courriel : ……………………………………………………………………………………………

Téléphone : ……………………………………

Personne en charge du dossier : ……………………………………………………………………

**Situation administrative de l’agent contractuel :**

Nom et Prénom : ……………………………………

Catégorie : ………… Grade : ……………………………… Echelon : …………………………..

Fonctions exercées : …………………………………………………………………………………

**Type du contrat de travail :**

❑ Contrat de travail à durée indéterminée (CDI), depuis …../…../……….

❑ Contrat de travail à durée déterminée (CDD), depuis …../…../……….

Ancienneté dans la collectivité : ………………………………………………………………………………..

**Motif du recrutement/ article du contrat de travail** : …………………………………………………………………………………………………………

Date du début …../…../………. Date de fin …../…../……….

L’agent a-t-il été informé de cette décision ❑ OUI Si oui date : …../…../……….. ❑ NON

##### PIÈCES A JOINDRE :

**❑ Courrier de l’autorité territoriale expliquant les motifs du licenciement envisagé,**

**❑ Fiche de poste,**

**❑ Copie de(s) évaluation(s) professionnelle(s),**

**❑ Copie du courrier d’information de l’agent concernant la saisine de la CCP pour le licenciement envisagé,**

**❑ Copie du (des) contrat(s) de travail de l’agent.**

##### NOM - DATE ET SIGNATURE DE L’AUTORITÉ TERRITORIALE

*Rappel : les dossiers de saisine de la CCP doivent* ***parvenir*** *au CDG 2 semaines avant la séance. Ils peuvent être envoyés par mail :* *romain.bouat@cdg-12.fr*

 *CDG12 - Maj 13/01/2023*